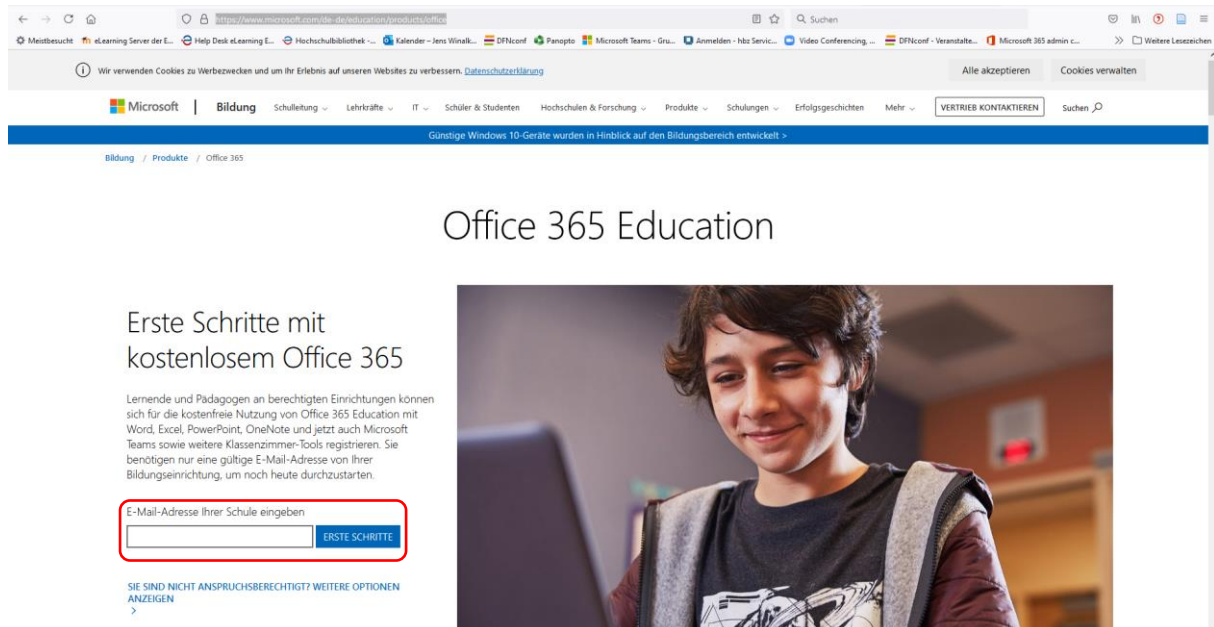


Anleitung Microsoft 365 / Herunterladen von Microsoft Teams

Anleitung für Studierende: Registrierung und Einrichtung von Microsoft 365 zur Nutzung von Microsoft Teams an der EvH RWL

1. Rufen Sie folgenden Link auf: <https://www.microsoft.com/de-de/education/products/office> und registrieren Sie sich mit Ihrer EvH-E-Mail-Adresse



Office 365 Education

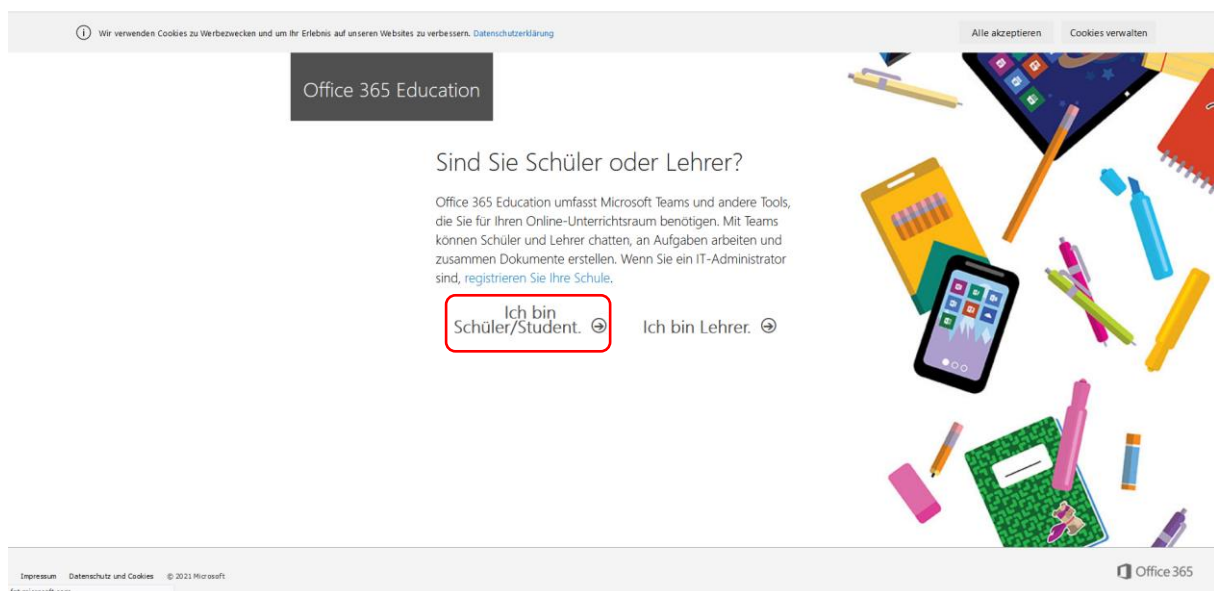
Erste Schritte mit kostenlosem Office 365

Lernende und Pädagogen an berechtigten Einrichtungen können sich für die kostenfreie Nutzung von Office 365 Education mit Word, Excel, PowerPoint, OneNote und jetzt auch Microsoft Teams sowie weitere Klassenzimmer-Tools registrieren. Sie benötigen nur eine gültige E-Mail-Adresse von Ihrer Bildungseinrichtung, um noch heute durchzustarten.

E-Mail-Adresse Ihrer Schule eingeben ERSTE SCHRITTE

SIE SIND NICHT ANSPRUCHSBERECHTIGT? WEITERE OPTIONEN ANZEIGEN >

2. Im nächsten Schritt geben Sie an das Sie Schüler / Student sind.



Office 365 Education

Sind Sie Schüler oder Lehrer?

Office 365 Education umfasst Microsoft Teams und andere Tools, die Sie für Ihren Online-Unterrichtsraum benötigen. Mit Teams können Schüler und Lehrer chatten, an Aufgaben arbeiten und zusammen Dokumente erstellen. Wenn Sie ein IT-Administrator sind, registrieren Sie Ihre Schule.

Ich bin Schüler/Student. Ich bin Lehrer.

Impressum Datenschutz und Cookies © 2021 Microsoft
fyt.microsoft.com

3. Füllen Sie das Formular zur Erstellung des Kontos aus. Beachten Sie, dass Sie auch den Bestätigungscode eingeben, den Sie an Ihre EvH-E-Mail Adresse

Wir verwenden Cookies zu Werbezwecken und um Ihr Erlebnis auf unseren Webseiten zu verbessern. [Datenschutzerklärung](#) Alle akzeptieren Cookies verwalten

Office 365 Education

Erstellen Sie Ihr Konto

Vorname Nachname

Kennwort erstellen

Kennwort bestätigen

Wir haben einen Bestätigungscode an elarning@evh-bochum.de gesendet. Geben Sie den Code ein, um die Registrierung abzuschließen.

[Registrierungscode erneut senden](#)

Deutschland

Wird Ihr Land oder Ihre Region nicht angezeigt?

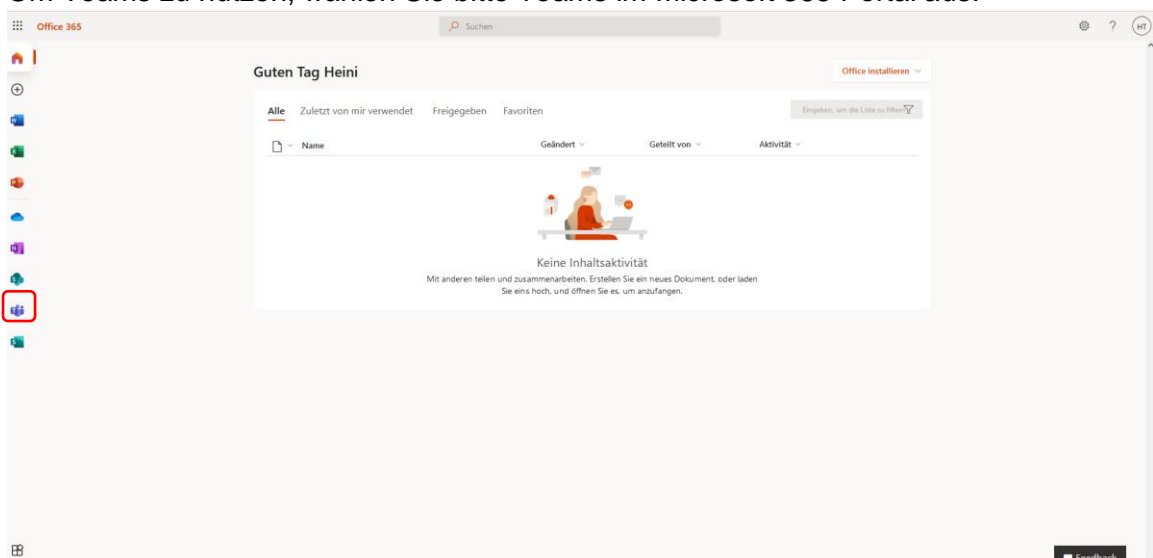
Ich möchte Informationen, Tipps und Angebote zu Lösungen für Unternehmen und Organisationen und zu anderen Microsoft-Produkten und -Diensten erhalten. [Datenschutzerklärung](#)

Ich möchte, dass Microsoft meine Informationen an ausgewählte Partner weitergibt, damit ich relevante Informationen zu deren Produkten und Diensten erhalte. Weitere Informationen (unter anderem zur jederzeit möglichen Kündigung) finden Sie in der [Datenschutzerklärung](#).

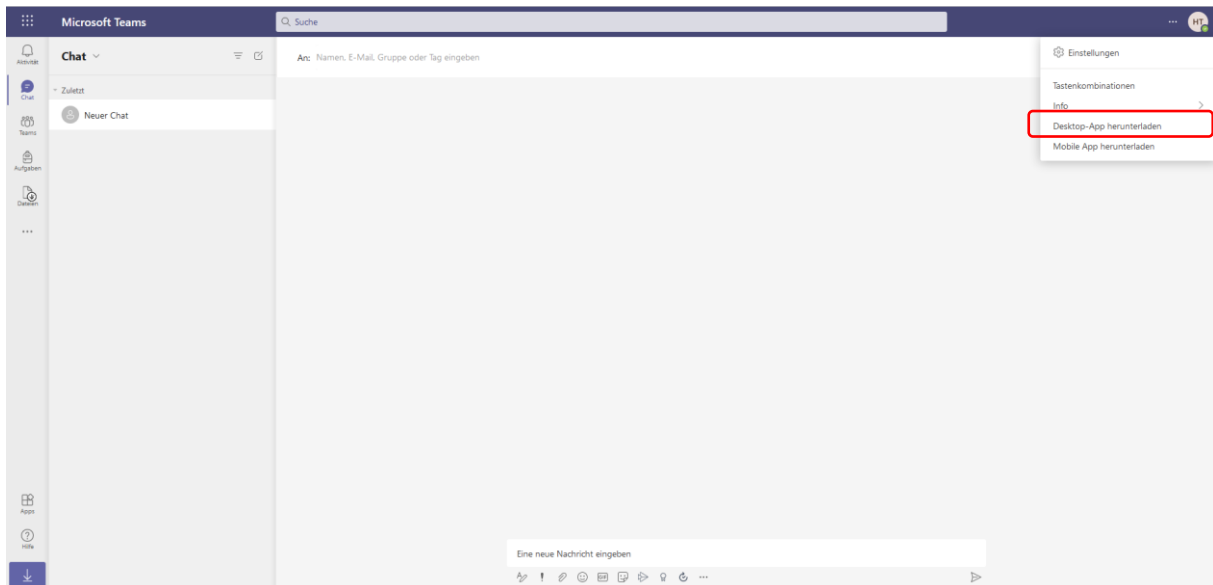
Durch Auswahl von **Start** stimmen Sie unseren [Geschäftsbedingungen](#) und den [Microsoft-Datenschutzbestimmungen](#) zu und bestätigen, dass Ihre E-Mail-Adresse einer Organisation zugeordnet (und keine private E-Mail-Adresse) ist. Ihnen ist außerdem bekannt, dass ein Administrator Ihrer Organisation möglicherweise die Kontrolle über Ihr Konto und Ihre Daten übernimmt und dass Ihr Name, Ihre E-Mail-Adresse und der Name der Testorganisation für andere

4. Wenn Sie am Ende des Formulars auf Start klicken, wird Ihr Office 365 Konto eingerichtet. Sie haben nun die Wahl zwischen verschiedenen Microsoft Apps. Beachten Sie, dass Sie die Office Programme Word, Excel Powerpoint, nur Online nutzen können. Für die Offline-Nutzung benötigen Sie die Lizenz des externen Anbieters Dr.Vis. Nähere Infos finden Sie auf den Seiten des Hochschulrechenzentrums: <https://bibliothek.evh-bochum.de/hochschulrechenzentrum.html#service>

5. Um Teams zu nutzen, wählen Sie bitte Teams im Microsoft 365 Portal aus:



6. Sie werden nun gefragt, ob Sie die Teams Desktop App herunterladen wollen, statt die Web-App zu nutzen. Wir empfehlen dies zu tun um Teams vollumfänglich zu nutzen. Ansonsten können Sie das in der Web-App auch nachträglich über die Einstellungen tun.



Sie haben nun erfolgreich ein Microsoft-Konto erstellt. Und auch Teams eingerichtet.

Bei Fragen, Problemen oder Anmerkungen wenden Sie sich gerne an das eTeam der EvH RWL unter der Mailadresse: etutoren@evh-bochum.de.